**事業計画書**

**※裏面に続きます。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 法人・団体名 |  |
| 代表者名 |  |
| 所在地 | 〒 |
| 担当者（連絡先） | 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| E-Mail |  |
| イベント概要 | 事業名称 |  |
| 実施日時 |  |
| 実施場所 |  |
| 実施内容 | ※実施内容が分かる資料があれば、添付してください。 |
| アピールポイント | ※イベントのアピールポイント（賑わい創出に効果的な新規性・独創性、中央大通りエリアを活かした創意工夫、中央大通りエリアの関係団体等との連携・協働など）を記入してください。 |
| 実施体制・人数（関係者を含む。） |  |
| 参加人数【目標】 | 約　　　　　　　　人　 |
| 集客対策（広報等） |  |
| 収入対策 |  |
| 振り返り方法（予定）参加者へのアンケートの実施など、次につながる事業の振り返り方法を記入してください。 |  |
| 中央大通りの賑わい創出に対する想い |
|  |
| 新型コロナウイルス感染症対策厚生労働省が公表する「新しい生活様式」の実践例を参考にしてください。 |  |

※不足する場合は、適宜欄を広げて記入してください。

イベント

概　　要